
	I.I.S. "A. CHECCHI" Fucecchio e Agenzia Formativa	Md_32 Rev. 1	1 di 2 Pagine
		Relazione Personale ATA Incarico Specifico	 

Il/La sottoscritto/a , in servizio presso
codesto Istituto in qualità di con contratto a tempo

Indeterminato

Determinato

ai fini della liquidazione dei compensi accessori a carico del Fondo di Istituto (FIS) previsti nel Piano dell'offerta formativa e nella Contrattazione di Istituto

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003, di avere effettivamente svolto, nell'anno scolastico corrente, il seguente Incarico specifico, così come da lettera d'incarico

Incarico Specifico Collaboratore Scolastico




- Coordinamento addetti in relazione al plesso Liceo (controllo cassette primo soccorso e mantenimento misure di sicurezza)
- Coordinamento addetti in relazione ai plessi Professionali (controllo cassette primo soccorso e mantenimento misure di sicurezza)

Incarico Specifico Assistente Amministrativo

- Coordinamento Ufficio Amministrativo Contabile
- Elaborazioni di ordini di servizio al personale ATA, comunicazioni cambio turni ATA, predisposizioni piano ferie personale ATA.

Incarico Specifico Assistente Tecnico

- Collaborazione nella gestione dell'inventario scolastico

	I.I.S. "A. CHECCHI" Fucecchio e Agenzia Formativa	Md_32 Rev. 1	2 di 2 Pagine
		Relazione Personale ATA Incarico Specifico	 

E relazione quanto segue:

(in riferimento all'incarico ricevuto, specificare il tipo di attività e i risultati ottenuti)

Data,

Firma