

PIANO SCUOLA PER IL RIENTRO

A.S. 2020/2021

-Integrazione al regolamento di Istituto e al PTOF-

FINALITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento ha la finalità di offrire gli studenti, alle studentesse e alle loro famiglie precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza, la qualità dell'attività didattica.

Collaborazione

E' necessario che le famiglie, gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

Premessa

La Scuola ha messo in atto tutte le procedure che consentono l'accesso all'istituto come di seguito specificato:

- Tutti i locali dell'istituto sono stati completamente sanificati e vengono svolte quotidianamente le operazioni di pulizia e igienizzazione degli ambienti;
- Gli Uffici di Segreteria e i locali utilizzati vengono puliti e igienizzati quotidianamente;
- Gli Uffici di Segreteria ed i locali utilizzati vengono adeguatamente aerati;
- Vengono igienizzate allo stesso modo tutte le parti toccate di frequente come pomelli e maniglie delle porte, tastiere, mouse, monitor, scrivanie, sedie, telefoni, rubinetti, pulsanti degli sciacquoni, ...;
- È presente un dispenser di prodotto igienizzante ad ogni ingresso;

- È stata fatta informazione adeguata;
- I documenti e faldoni presenti negli Uffici di Segreteria ed in Archivio sono confinati e non sono stati toccati da nessun esterno tranne che dal personale ATA;
- I libri e l'eventuale documentazione didattica riposti nelle Aule sono confinati e non sono stati toccati da nessuno;
- I dipendenti rispettano la distanza prevista dalle indicazioni riguardanti il distanziamento sociale;
- I dipendenti si lavano le mani di frequente durante l'orario di lavoro;
- I dipendenti che usano spazi comuni indossano la mascherina chirurgica;
- I dipendenti che utilizzano lo stesso locale indossano la mascherina chirurgica (il dipendente che è da solo nel locale non è necessario che usi la mascherina);
- I dipendenti prima di entrare si igienizzano le mani così come all'uscita;
- I dipendenti per cautela entrano con la mascherina al fine di evitare possibili contatti nelle zone comuni.

Informativa per l'accesso all'Istituto

L'ingresso a scuola del **personale e degli studenti** può avvenire alle seguenti condizioni:

- il personale/lo studente ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- al primo ingresso il personale/lo studente dichiarerà sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 445/2000:

-di essere a conoscenza che ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in caso abbia presenza di febbre (almeno di 37.5°) o altri sintomi influenzali o respiratori (anche nei tre giorni precedenti) e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

-di essere a conoscenza di non poter fare ingresso o permanere a scuola laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali o respiratori, temperatura almeno di 37,5°, provenienza da zone a rischio, essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni, essere stato a contatto con persone positive al virus negli ultimi 14 giorni) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

-di assumere l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico nel fare l'accesso a scuola (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di 1 metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Nello specifico il **personale**

- il personale si impegna a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- il personale ha l'obbligo di mantenere durante il servizio la distanza interpersonale di almeno un metro e di segnalare preventivamente al Dirigente situazioni nelle quali le esigenze di servizio non consentissero tale distanza interpersonale.

Il personale dovrà compilare il modello di autodichiarazione allegato (Allegato "Autodichiarazione per il personale")

Nello specifico lo **studente**:

- si impegna a rispettare le indicazioni di cui sopra (verifica della temperatura prima di recarsi a scuola, mantenere il distanziamento fisico di 1 metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- Nel caso subentrino presunti sintomi covid si impegna a seguire le indicazioni previste per la "Gestione sospetti casi Covid";
- a compilare il Modulo di Autocertificazione (Allegato)

L'accesso agli **esterni** sarà limitato e nei casi indispensabili sarà garantito previa autorizzazione e compilazione del modello di autocertificazione allegato e segnalato su apposito Registro di accesso al personale esterno predisposto (Allegato) Inoltre:

- eventuali consegne da parte di corrieri verranno ricevute dal personale della Scuola in prossimità dell'ingresso dell'edificio mantenendo la distanza interpersonale prescritta;
- in caso di esterni autorizzati ad entrare in Istituto verranno adottate le seguenti misure: disinfezione delle mani e utilizzo da parte degli stessi di mascherine monouso di tipo chirurgico e guanti monouso (in assenza di tali DPI l'ingresso non sarà consentito).

Informativa accesso agli Uffici

L'accesso agli Uffici sarà limitato e avverrà solo previo appuntamento nei giorni e orari che saranno comunicati in seguito. Anche i docenti che dovessero consultare fascicoli presenti negli uffici dovranno prendere accordi con la Segreteria di competenza.

Entrata e Uscita degli Studenti

Al fine di evitare assembramenti, il piano di rientro prevede l'utilizzo di tutti gli ingressi disponibili per ogni singolo plesso. Ogni classe effettuerà l'ingresso da un accesso ad essa dedicato, seguendo i percorsi appositamente segnalati (Si allegano le piantine dei plessi). Agli alunni si chiede di mantenere il distanziamento; indossare la mascherina in ingresso e in movimento; di evitare assembramenti.

I Collaboratori Scolastici vigileranno sul rispetto delle regole e delle indicazioni fornite.

L'uscita si svolgerà seguendo le indicazioni, rispettando il distanziamento fisico e indossando la mascherina.

TABELLE INGRESSI PER PLESSO

Ingressi e collocazione classi Sede di Via Padre Checchi- Liceo

PUNTI DI ACCESSO LATO CANCELLO PRINCIPALE:

Ingresso n. 1 - portineria lato dx:

Classi 1C LL, 2C LL, 3C LL, 5C LL, 1A LS, 1B LS, 2A LS, 4A LS, 4B LS, 4E LS.

Ingresso n. 2 – scala sx:

Classi 1F LS, 2F LS, 3F LS, 4F LS, 4G LS

Ingresso n. 3 – scala dx:

Classi 1E LS, 2E LS, 3E LS, 2G LS, 3G LS

PUNTI DI ACCESSO LATO COOP:

Ingresso n. 4 – porta emergenza piano terra:

5E LS, 5F LS, 4C LL

Ingresso n. 5 – scala sx:

4A FM, 4B RIM, 5A LS

Ingresso n. 6 – scala dx:

5A FM, 5B RIM, 1G LS, 3AB LS

Per accedere agli ingressi n. 1, n. 4, n. 5 e n. 6, gli alunni utilizzeranno il cancello n. 1

Per accedere agli ingressi n. 2 e n. 3, gli alunni utilizzeranno rispettivamente i cancelli n. 2 e n. 3

L'utilizzo del cancello n. 4 (lato Coop) è consentito esclusivamente agli studenti provenienti con la linea bus Empoli – Fucecchio.

I docenti e il personale ATA utilizzeranno l'ingresso portineria lato sx. Per gli ingressi dei docenti dalla seconda ora in poi useranno il cancello principale.

Ingresso da utilizzare anche dagli alunni diversamente abili che necessitano di accompagnamento da parte di un adulto.

Per la collocazione delle classi si fa riferimento alla piantina allegata.

Ingressi e collocazioni classi - Sede via Gramsci

Classi IPIA manutenzione e assistenza tecnica: cancello "piccolo" a sinistra, entrata al "plesso vecchio" dall'accesso principale, e collocazione delle classi come da tabella:

Classe	Piano
1 A ipia	Secondo
2B ipia	Primo
3 A/2 ipia	Secondo
4 B ipia	Primo
2 A ipia	Primo
3 A/1 ipia	Secondo
4 A ipia	Primo
5 A ipia	Secondo

Da notare che la classe 3 A sarà, almeno inizialmente, divisa in due sottogruppi, entrambi in presenza, ma con orari specifici.

Classi ITE: cancello "grande" a destra, entrata al "plesso nuovo" (secondo piano) dalla scala esterna come da segnaletica presente in loco, e collocazione delle classi come da tabella:

Classe	Piano
1 A ite	Secondo
2 A ite	Secondo
3 B rim	Secondo
1 B ite	Secondo
3 A afm	Secondo

Da notare che i due plessi ("vecchio" per l'IPIA, "nuovo" per l'ITE), che già sono fisicamente divisi per gli accessi esterni, risulteranno fisicamente divisi anche internamente, stante la realizzazione della nuova parete divisoria (con porta ad uso del personale e per le eventuali urgenze/emergenze) messa in opera sul tunnel di collegamento tra i plessi.

Ingressi e collocazioni classi - Sede piazza V. Veneto

Classi IPIA moda: ingresso principale anteriore (P) ed ingresso laterale (L) secondario, e collocazione classi come da tabella:

Classe	Piano	Ingresso
1C ipia	Primo	P
3C ipia	Primo	L
4C ipia	Secondo	P
5C ipia	Secondo	P
2 C ipia	Vedi nota **	**
3 D ipia	Secondo	L
4D ipia	Primo	P
1C calz	Terra	P

****** La classe 2C sarà allocata presso i locali del poggio Salamartano; seguirà le lezioni in presenza dal Lunedì al Venerdì nei suddetti locali, ed il Sabato presso il plesso laboratoriale (primo piano).

Entrate posticipate e Uscite anticipate

Potranno avvenire solo al cambio d'ora e solo se autorizzate dal referente di plesso o dal docente presente. Saranno vietati gli ingressi all'edificio nelle restanti ore: i cancelli infatti, al termine delle operazioni di ingresso delle classi saranno chiusi. L'eventuale ingresso alla seconda/terza ora avverrà dal cancello principale. Gli alunni con autorizzazione valida per l'intero anno scolastico si darà comunicazione e opportuna disposizione alle portinerie.

Ricreazioni

Sono previsti due intervalli che si svolgeranno ad orario completo tassativamente in aula:

1. dalle ore 9.50 alle ore 10.00 (prima ricreazione, sotto la sorveglianza del docente della 2° ora)
2. dalle ore 11.50 alle ore 12.00 (seconda ricreazione, sotto la sorveglianza del docente della 4° ora).

Indicazioni generali relativi all'organizzazione scolastica

In ogni aula sarà indicata la capienza, il numero di alunni, l'assegnazione del servizio igienico e le fasce orarie di utilizzo. Il numero di studenti per classe e la collocazione delle classi nelle aule non potrà subire variazioni, se non autorizzate dal DS. Inoltre, poiché all'interno di ciascuna aula i banchi sono stati predisposti in modo da garantire il distanziamento fisico, si chiede la collaborazione degli alunni, al cui senso di responsabilità ci si appella, affinché non ne venga alterata la disposizione; si chiede ai docenti di vigilare e di far, eventualmente, ripristinare la corretta posizione. Gli alunni una volta assegnata la postazione da parte dei docenti delle prime ore, salvo nuove indicazioni, manterranno tale postazione per l'intero anno scolastico.

Gli alunni sono autorizzati a togliere la mascherina solo dopo avere raggiunto la propria postazione; sono obbligati a indossarla per qualunque spostamento, sia interno che esterno all'aula, e naturalmente in ingresso e in uscita.

È vietato l'utilizzo degli appendi-abiti e si invitano gli alunni ad usare, in sostituzione, ciascuno la propria sedia. Salvo ulteriori disposizioni non sarà

possibile usare gli erogatori di acqua che saranno ad uso esclusivo del personale scolastico.

Ogni alunno è tenuto ad usare solo il proprio materiale scolastico e a dotarsi di bottiglietta di acqua, fazzoletti monouso e mascherina di scorta.

I locali saranno areati ogni qual volta le condizioni meteorologiche lo consentiranno e/o su richiesta degli insegnanti, preferibilmente ad ogni cambio d'ora.

Ai docenti si chiede collaborazione per l'igienizzazione della cattedra e degli altri strumenti didattici di uso comune all'inizio e alla fine di ogni utilizzo.

Disabilità e inclusione scolastica

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti BES predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

Gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina sono esonerati dall'indossarla. Ovviamente sarà definito caso per caso e misure di prevenzione specifiche per i docenti e per gli studenti appartenenti alla stessa classe.

Didattica Digitale Integrata

Si fa riferimento alle Linee Guida DDI.

IRC/ Studio individuale autonomo

Causa assenza locali disponibili, gli alunni che hanno optato al momento dell'iscrizione per l'esonero dall'insegnamento IRC sono autorizzati all'uscita; coloro che invece avevano optato per lo studio libero rimarranno nella propria classe ovviamente dispensati dalla lezione ma non dal tenere un comportamento corretto. Si precisa che tali studenti non saranno sotto la responsabilità dei docenti. Non sarà possibile avviare attività alternative all'IRC, causa indisponibilità di spazi appositi per attivazione aula Covid;

pertanto si suggerisce di rivedere l'opzione indicata. Si ricorda infine a tutti i genitori, che, dati i cambiamenti organizzativi necessari, è possibile modificare in corso d'anno l'opzione indicata in fase di iscrizione.

Utilizzo servizi igienici

Sarà possibile usufruire dei servizi igienici, divisi per utenza maschile e femminile, con la mascherina, previo permesso del docente dell'ora, un alunno per volta e nelle fasce orarie stabilite per ciascuna classe come da tabella allegata. Ad ogni classe verrà riservato l'utilizzo di un solo bagno come da indicazione apposta. Gli alunni dovranno recarsi al bagno assegnato al proprio piano senza allontanarsi dal corridoio. La vigilanza sul rispetto delle regole di distanziamento-affollamento e sulle prescrizioni igieniche è affidato ai Collaboratori Scolastici presenti al piano. In prossimità dei bagni saranno predisposti dispenser per igienizzare le mani sia in entrata che in uscita e i servizi di pulizia/igienizzazione saranno segnati su apposito registro.

Solo gli studenti della classe 1C ITT Calzaturiero potranno utilizzare il servizio igienico per l'intera unità oraria come indicato in tabella.

TABELLE SERVIZI IGIENICI PER PLESSO

Tabella Classi Liceo

PIANO TERRA

Classe 4C Liceo Linguistico:

bagno n.1 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 5F Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.2 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 5E Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.3 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 1B Liceo Scientifico Scienze Applicate:

bagno n.4 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 1A Liceo Scientifico:

bagno n.4 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30

Classe 5C Liceo Linguistico:

bagno n. 5 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30

Classe 4B Liceo Scientifico Scienze Applicate:

bagno n. 5 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 2A Liceo Scientifico:

bagno n.6 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30

Classe 3C Liceo Linguistico:

bagno n.7 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 2C Liceo Linguistico:

bagno n.8 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 4A Liceo Scientifico:

bagno n.8 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30

Classe 4E Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.9 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 1C Liceo Linguistico:

bagno n.10 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

PRIMO PIANO

Classe 1G Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.11 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 3AB Liceo Scientifico:

bagno n.11 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 4F Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.12 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 2E Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.13 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 3F Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.14 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 2G Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.15 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 4A FM:

bagno n.15 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 3E Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.16 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 2F Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.17 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 4G Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.18 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 3G Liceo Scientifico Sportivo:

bagno n.19 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 1E LS:

bagno n. 20 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 1F LS:

bagno n.20 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 5A FM:

bagno n.21 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00; 13.30-13.50

Classe 5B RIM:

bagno n.21 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Classe 5A Liceo Scientifico:

bagno n.22 – fasce orarie consentite: 8.30-9.00; 9.30-10.00; 10.30-11.00; 11.30-12.00; 12.30-13.00

Classe 4B RIM:

bagno n.22 – fasce orarie consentite: 8.00-8.30; 9.00-9.30; 10.00-10.30; 11.00-11.30; 12.00-12.30; 13.00-13.30

Tabella Classi IPIA Moda

Classe	Accesso bagni
1C ipia	Prima mezz'ora
3C ipia	Seconda mezz'ora
4C ipia	Prima mezz'ora
5C ipia	Seconda mezz'ora
2 C ipia	Ora intera
3 D ipia	Prima mezz'ora
4D ipia	Seconda mezz'ora
1C calz.	Ora intera

Tabella Classi ITE

Classe	Accesso bagni
1 A ite	Prima mezz'ora
2 A ite	Seconda mezz'ora
3 B rim	Prima mezz'ora
1 B ite	Prima mezz'ora
3 A afm	Seconda mezz'ora

Laboratori

La classe sarà accompagnata nel Laboratorio dal docente secondo l'orario. L'igienizzazione sarà effettuata ad ogni cambio d'ora e segnata su apposito registro. L'accesso ai Laboratori è consentito solo nel rispetto del contingente previsto, come indicato sulla porta di ciascuno di essi.

Palestre

Per questioni organizzative, al momento non sarà possibile usufruire dei locali delle palestre. Condizioni meteorologiche permettendo, i docenti di Scienze Motorie si avvarranno degli spazi aperti, se disponibili. Saranno privilegiate le attività sportive individuali e le attività teoriche in classe.

Aule multifunzionali

I docenti di sostegno/gli educatori, se necessario, avranno a disposizione un'aula multifunzionale per ciascun plesso. Utilizzeranno mascherina/visiera per la durata della lezione.

Pulizia e sanificazione

Si fa riferimento al protocollo pulizie (Allegato)

Spazi comuni

Nei grandi spazi comuni è obbligatorio l'uso delle mascherine. Nei piccoli spazi comuni (es. Sale insegnanti) l'ingresso è contingentato in base al numero delle persone ammesse, segnalato fuori da ogni spazio. Gli erogatori d'acqua saranno utilizzati, salvo nuove disposizioni, solo e d'esclusivamente dal personale scolastico.

Riunioni

Le riunioni si terranno in presenza solo quando strettamente necessario. Negli altri casi si svolgeranno da remoto tramite la piattaforma in uso. Esse saranno in ogni caso autorizzate dal DS, tenuto conto del rispetto delle norme anti-contagio. Si fa riferimento al regolamento OO.CC online.

Ricevimento genitori

Si svolgeranno a distanza, previo accordo su registro elettronico, tramite la piattaforma in uso. Solo in casi eccezionali si potranno organizzare in presenza.

Assenze docenti

Saranno comunicate tempestivamente tramite telefono e mail all'indirizzo fiis00300c.istruzione.it

Nel frattempo gli alunni saranno inviati a restare in aula, opportunamente seduti, in attesa di un sostituto, sotto la sorveglianza del Collaboratore Scolastico.

Gestione documenti cartacei

Si suggerisce di utilizzare prevalentemente materiale on line. Nel caso di materiale cartaceo vanno sempre disinfettate le mani con apposito gel prima della manipolazione. Si fa divieto di condividere con i compagni il proprio materiale scolastico.

In quest'ottica le giustificazioni delle assenze avverranno tramite registro elettronico.

Referente Covid

Come previsto dalla normativa, per ogni plesso sarà nominato un referente Covid coadiuvato da un eventuale secondo referente, entrambi selezionati tra il personale scolastico. Per loro sarà garantita la formazione prevista.

Gestione sospetti casi Covid

L'alunno che presenti presunti sintomi sospetti sarà accompagnato dal Collaboratore Scolastico presso l'aula Covid appositamente predisposta. La scuola avrà cura di avvisare tempestivamente il genitore/tutore legale / delegato tramite telefono. Saranno avvisati anche il referente Covid e il DS. L'alunno attenderà l'arrivo di un adulto che lo prelevi. Nell'aula Covid sarà sempre garantita la disponibilità di mascherine, guanti monouso, visiere e camice, se necessario. Se il caso sospetto riguarda il personale, questi si allontanerà immediatamente dall'istituto e ne darà comunicazione al referente Covid e al DS.

Controllo del rispetto norme anti-covid

Tale controllo sarà effettuato da tutto il personale in servizio e di eventuali violazioni sarà tempestivamente informato il DS, il quale provvederà a convocare i Consigli di Classe competenti per le necessarie procedure. Il mancato rispetto delle regole potranno essere sanzionate, trattandosi di prescrizioni e obblighi per la tutela della salute di tutti.

Lavoratori/alunni fragili

Si fa riferimento alla Circolare ministeriale